

Capitolo 7 – Tasse universitarie

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", in conformità con quanto disposto dall'art.1, c.254 della Legge n.232 11 dicembre 2016 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019", ha definito i livelli di contribuzione studentesca dei corsi di studio nel rispetto dei principi di equità, gradualità e progressività, al fine di garantire il diritto allo studio e di premiare l'impegno e il merito.

Pertanto, l'Ateneo ha predisposto per l'anno accademico 2021/2022 un sistema di calcolo dei contributi studenteschi così articolato:

A) un contributo onnicomprensivo che tiene conto dell' ISEE-Università, del Corso di laurea, dei cfu acquisiti e della coorte.

Il contributo onnicomprensivo è definito dalla classe di contribuzione del corso di studio come indicato nella seguente tabella:

<p>Classe di contribuzione 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 2270 • Tassazione Superiore: da € 200 fino ad un massimo di € 2576 • Tassazione Massima: da € 450 fino ad un massimo di € 2932 	<ul style="list-style-type: none"> • Tutte le Lauree, Lauree vecchio ordinamento, Lauree specialistiche e magistrali che non rientrano nelle altre classi di contribuzione • Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza e Ingegneria Edile-Architettura • Lauree erogate a distanza o miste (per queste tipologia di corsi afferenti alla Macroarea di Lettere e Filosofia viene applicata una riduzione del 20%.) • Corso di laurea in Turismo Enogastronomico
<p>Classe di contribuzione 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 3100 • Tassazione Superiore: da € 200 fino ad un massimo di € 3448 • Tassazione Massima: da € 500 fino ad un massimo di € 3895 	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Laurea magistrale in Scienze della Nutrizione umana, Lauree magistrali di area sanitaria (compresi gli studenti iscritti alle lauree specialistiche del previgente ordinamento) • Corso di laurea Magistrale in Biotechnology (in lingua inglese) • Corso di laurea in Engineering Sciences (in lingua inglese) • Corso di laurea magistrale in Attività fisica e promozione della salute (in lingua inglese) • Corso di laurea in Ingegneria Gestionale con modalità prevalentemente a distanza • Corso di laurea magistrale in Mechatronics Engineering(in lingua inglese) • Corso di laurea magistrale in Lingua e Cultura Italiana a Stranieri per l'Accoglienza Internazionale

Capitolo 7 – Tasse universitarie

<p>Classe di contribuzione 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 3600 • Tassazione Superiore: da € 200 fino ad un massimo di € 4042 • Tassazione Massima: da € 500 fino ad un massimo di € 4445 	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (compresi gli studenti iscritti alla laurea specialistica)
<p>Classe di contribuzione 4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 4250 • Tassazione Superiore: da € 200 fino ad un massimo di € 4655 • Tassazione Massima: da € 550 fino ad un massimo di € 5210 	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea Magistrale in Art History in Rome, from Late Antiquity to the Present (in lingua inglese) • Corso di laurea Magistrale in Economics (in lingua inglese) • Corso di laurea Magistrale in Finance and Banking (in lingua inglese) • Corso di laurea Magistrale in Farmacia (in lingua inglese) • Corso di laurea in Tourism Strategy, Cultural Heritage and made in Italy (in lingua inglese)
<p>Classe di contribuzione 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 5250 • Tassazione Superiore: da € 200 fino ad un massimo di € 5705 • Tassazione Massima: da € 600 fino ad un massimo di € 6105 	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea Magistrale in Business Administration (in lingua inglese) • Corso di laurea Magistrale in European Economics and Business Law (in lingua inglese) • Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei Beni culturali
<p>Classe di contribuzione 6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tassazione Ordinaria: da € 0 fino ad un massimo di € 7250 • Tassazione Superiore: da € 300 fino ad un massimo di € 7763 • Tassazione Massima: da € 650 fino ad un massimo di € 8255 	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea in Global Governance (in lingua inglese) • Corso di laurea in Business Administration and Economics (in lingua inglese) • Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery (in lingua inglese)

Per ogni classe di contribuzione sono state definite tre tipologie di tassazione che tengono conto dei crediti formativi acquisiti e del numero di anni di iscrizione al corso e sono state così articolate:

- **tassazione "Ordinaria"** si applica a tutti gli studenti che sono:
 - a) **Immatricolati 2021/2022 ad un corso di laurea**
 - b) Immatricolati nell'anno accademico 2020/2021 e **che hanno conseguito almeno 10 CFU (ovvero 6 CFU per gli studenti a tempo parziale)** nel periodo dal 10/08/2020 al 10/08/2021;
 - c) iscritti da **non più di un anno oltre la durata** normale del corso di studio e **che hanno conseguito almeno 25 CFU (ovvero 18 CFU per gli studenti a tempo parziale)** nel periodo dal 10/08/2020 al 10/08/2021;

Esoneri

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che rientrano nella tassazione ordinaria e appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) sia inferiore o uguale a 26.000 euro.

Esoneri Parziali

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che rientrano nella tassazione ordinaria e appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) sia superiore a 26.000 e inferiore o uguale a 30.000 euro.

La quota di esonero parziale è calcolata applicando lo sconto in relazione alla fascia ISEE di appartenenza al contributo determinato in funzione della classe di contribuzione

ISEE-Università	% Sconto
Tra 26.000 e 28.000 Euro	60
Tra 28.000 e 30.000 Euro	55
Maggiore di 30.000 Euro	0

- **tassazione "Superiore"** si applica a tutti gli studenti che non rientrano nella tassazione ordinaria e sono iscritti da **non più di un anno oltre la durata** normale del corso di studio e **che hanno conseguito almeno 12 CFU** (almeno 6 CFU in caso di iscrizione al secondo anno) nel periodo dal 10/08/2020 al 10/08/2021;

Esoneri Parziali

Sono esonerati parzialmente dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che rientrano nella tassazione superiore e appartengono ad un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) sia superiore a 20.000 e inferiore o uguale a 30.000 euro.

La quota di esonero parziale è calcolata applicando lo sconto in relazione alla fascia ISEE di appartenenza al contributo determinato in funzione della classe di contribuzione

ISEE	% Esonero
Fino a 20.000 Euro	100
Tra 20.000 e 22.000	80
Tra 22.000 e 24.000	50
Tra 24.000 e 26.000	30
Tra 26.000 e 28.000	20
Tra 28.000 e 30.000	10

- **tassazione "Massima"** si applica a tutti gli studenti che non rientrano nella tassazione ordinaria e superiore e sono:
 - a) iscritti da **due o più anni oltre alla durata** normale del corso di studio;
 - b) iscritti da **non più di un anno oltre la durata** normale del corso di studio e che **non hanno conseguito almeno 12 CFU**(meno di 6 CFU in caso di iscrizione al secondo anno) nel periodo dal 10/08/2020 al 10/08/2021

Il contributo universitario verrà calcolato, in proporzione all'ISEE-Università acquisito, nel seguente modo:

- ✓ per valori **ISEE-Università compresi tra € 0,00 ed € 90.000,00**: il contributo è proporzionale al valore e varia a seconda della classe di contribuzione e della tipologia di tassazione del corso;

Capitolo 7 – Tasse universitarie

- ✓ per valori **ISEE-Università superiori a € 90.000,00 o per ISEE-Università non presentato**: il contributo sarà il massimo previsto per la classe di contribuzione e della tipologia di tassazione del corso
- B) Gli studenti extra-UE⁸, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE ai sensi dell'art. 8 comma 5 del DPCM 159/2013, iscritti ad anni successivi al primo, sono tenuti a corrispondere, oltre la tassa regionale ed l'imposta di bollo, un contributo onnicomprensivo annuo fisso in base al Paese di provenienza, così articolato:
- € 500,00 per gli studenti provenienti dai c.d. Paesi in via di sviluppo come definiti dal Decreto MUR n.156 del 12/02/2021⁹;
 - €1.000,00 per tutti gli altri studenti extra-UE.
- C) A partire dalle sole matricole 2020/2021 e, per i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery e Farmacia-Pharmacy, dalle sole matricole 2021/2022, gli studenti extra-UE, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE ai sensi dell'art. 8 comma 5 del DPCM 159/2013, oltre la tassa regionale e l'imposta di bollo, sono tenuti a corrispondere:
- a. il contributo onnicomprensivo annuo fisso pari a 2.500,00, anche se in possesso della borsa di studio DISCOLAZIO₄ per i Corsi di laurea Triennale e Magistrale in lingua inglese "M.Sc. Business Administration", "M.Sc. Finance and Banking", "B.Sc. Business Administration and Economics", "M.Sc. European Economy and Business Law", "M.Sc. Economics", "B.Sc. Global Governance" e Magistrale a ciclo unico in Farmacia-Pharmacy e "Magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery"; i vincitori di borsa di studio DISCOLAZIO non sono tenuti al pagamento della tassa regionale;
 - b. il contributo onnicomprensivo annuo fisso in base al paese di provenienza, anche se in possesso della borsa di studio DISCOLAZIO (i vincitori di borsa di studio DISCOLAZIO non sono tenuti al pagamento della tassa regionale) come di seguito articolato:
 - euro 500,00 per gli studenti provenienti dai cosiddetti paesi in via di sviluppo come definiti dal Decreto MUR n.156 del 12/02/2021¹⁰;
 - euro 1.000,00 per tutti gli altri studenti extra-UE.

Immatricolazione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia

A fronte del permanere della situazione di emergenza COVID-19, la mobilità fisica degli studenti stranieri/internazionali verso l'Italia potrà subire dei rallentamenti anche per il rilascio dei visti per motivi di studio.

In attesa di indicazioni specifiche da parte del MUR e al fine di garantire l'effettiva immatricolazione gli studenti stranieri/internazionali dovranno effettuare una pre-immatricolazione all'a.a. 21/22

⁸per studente extra UE si intende colui che al momento dell'immatricolazione/iscrizione proviene da un paese estero extra UE, è in possesso di un permesso di soggiorno o del rinnovo del permesso di soggiorno, con cittadinanza non italiana e appartenente ad un nucleo familiare con redditi dichiarati all'estero.

⁹ Afghanistan, Bangladesh, Benin, Bhutan, BurkinaFaso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Korea Dem. Rep., Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome & Principe, Senegal, Sierra Leone, Salomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Yemen, Zambia e Zimbabwe

¹⁰ Afghanistan, Bangladesh, Benin, Bhutan, BurkinaFaso, Burundi, Cambogia, Central African Republic, Chad, Comoros, Congo Democratic Republic, Djibouti, Eritrea, Ethiopia, Gambia, Guinea, Guinea Bissau, Haiti, Kiribati, Korea Dem. Rep., Lao People's Democratic Republic, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mozambique, Myanmar, Nepal, Niger, Rwanda, Sao Tome & Principe, Senegal, Sierra Leone, Salomon Islands, Somalia, South Sudan, Sudan, Tanzania, Timor-Leste, Togo, Tuvalu, Uganda, Yemen, Zambia e Zimbabwe

versando un contributo pari a 200,00€. Tale importo, al completamento dell'immatricolazione sarà decurtato dal contributo universitario; diversamente, non sarà rimborsato.

Corsi erogati con modalità a distanza o misti afferenti alla Macroarea di Lettere e Filosofia

Si conferma, anche per l'a.a. 2021-2022, la tassazione dell'anno precedente ovvero la classe di contribuzione 1 ridotta del 20%.

Importante

Per facilitare la comprensione della tassazione è stato predisposto un **Simulatore delle tasse** reperibile al seguente indirizzo <http://studenti.uniroma2.it/> e selezionando il menu "Tasse e Agevolazioni".

7.1 - Modalità di verifica dei requisiti di merito ai fini del calcolo delle tasse

La valutazione per merito (CFU acquisiti) viene effettuata d'ufficio e non necessita di presentazione di domanda e devono essere maturati nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente alla relativa iscrizione. A tal fine si fa riferimento ad esami verbalizzati e registrati entro tale data, ad eccezione dei crediti conseguiti in seguito alla frequenza di tirocini curriculari da parte degli studenti iscritti ai corsi di laurea abilitanti alle professioni sanitarie: i crediti saranno considerati anche se registrati in date successive ma non oltre il 30 settembre.

In caso di esami integrati devono risultare conseguiti e convalidati, entro la data del 10 agosto, i crediti relativi a tutte le prove che costituiscono ciascun esame integrato.

Gli esami effettuati e i crediti conseguiti dagli studenti dell'Ateneo presso Università estere nell'ambito di programmi di scambio sono presi in considerazione solo se convalidati o riconosciuti nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione.

7.2 - Pagamento delle tasse universitarie e scadenze

Gli studenti che intendono usufruire dei servizi erogati dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" devono essere **in regola con le iscrizioni annuali e con il pagamento delle tasse** e contributi universitari.

Lo studente non in regola con il pagamento delle tasse:

- non può sostenere esami;
- non può ottenere alcun certificato relativo alla sua carriera nella parte cui si riferisce il predetto difetto di pagamento;
- non può ottenere il congedo per il passaggio o il trasferimento ad altro Ateneo.

Le tasse e i contributi universitari definiti nei precedenti paragrafi si pagano con le seguenti modalità:

a. Prima rata

La **prima rata**, al cui pagamento sono tenuti tutti gli studenti indistintamente salvo esoneri, è così determinata:

1. Imposta di bollo previsto dalla normativa vigente: € 16.
2. Tassa regionale per il Diritto allo Studio: stabilita dalla Regione Lazio € 140.

Capitolo 7 – Tasse universitarie

3. Contributo universitario che varia a seconda della tipologia di tassazione nel seguente modo:

- a. Tassazione Ordinaria: € 0
- b. Tassazione superiore: € 200
- c. Tassazione Massima: € 332

A titolo esemplificativo si riporta un riepilogo del calcolo dell'importo della prima rata

	Tipologia Tassazione		
	Ordinaria (Importi in €)	Superiore (Importi in €)	Massima (Importi in €)
Imposta di Bollo	16	16	16
Tassa regionale	140	140	140
Contributo univers.	0	200	332
Importo 1^ rata	156	356	488

- **Scadenza della prima rata:**

Per le immatricolazioni al primo anno la prima rata deve essere versata contestualmente alle operazioni di immatricolazione come specificato nei bandi/avvisi dei singoli corsi di studio, ovvero, dove non previsto, entro il 5 Novembre 2021.

Per gli studenti extra-ue immatricolati per nell'anno 2021/22 la prima rata ha un importo fisso di 156 euro

Per le iscrizioni agli anni successivi la prima rata deve essere versata entro il **5 Novembre 2021**.

Il bollettino di pagamento della prima rata, viene rilasciato dal sistema informativo Delphi nell'area riservata all'atto dell'immatricolazione o iscrizione agli anni successivi.

- **Indennità' di mora:**

In caso di pagamento in ritardo rispetto alle scadenze sarà addebitata automaticamente una indennità di mora di:

- € 50,00 per pagamento effettuato entro il 31 dicembre 2021
- € 100,00 per pagamento effettuato oltre tale data .

b. Seconda rata

L'importo della **seconda rata** è determinata in funzione alla classe di contribuzione del corso di studio, della tipologia di tassazione (ordinaria, superiore o massima) e della capacità contributiva del nucleo familiare dello studente che avviene sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitaria (ISEE - Università).

STAMPA DEL BOLLETTINO DI PAGAMENTO DELLA SECONDA RATA

- a. Collegarsi al sito dei servizi on-line Delphi: <http://delphi.uniroma2.it>

- b. Selezionare Area Studenti, Tasto 4
- c. "Gestione on-line della carriera"
- d. Selezionare "pagamento tasse e contributi"
- e. Stampare il relativo bollettino
- f. Pagare il contributo dovuto attraverso il sistema PagoPa che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. I link e ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente indirizzo web studenti.uniroma2.it/pagamento/
- g. Collegarsi nuovamente al sito Delphi nelle 48¹¹ ore successive al pagamento e convalidare attraverso il pulsante "Convalida PagoPA"

- **Scadenza della seconda rata:**

La seconda rata può essere saldata in 2 modalità:

- a. **in due soluzioni (opzione di default del sistema)**

- 50% da pagare entro il 31 marzo 2022
- 50% entro il 31 maggio 2022.

- b. **in un'unica soluzione da saldare entro il 31 marzo 2022 se** è stata selezionata l'opzione "pagamento in unica soluzione" oppure l'importo della 2° rata è inferiore a € 300,00

- **Indennità' di mora:**

In caso di pagamento in ritardo rispetto alle scadenze sarà addebitata automaticamente una indennità di mora di:

- a. € 50,00 per il pagamento effettuato entro un mese dalla scadenza;
- b. € 100,00 per il pagamento effettuato oltre il mese dalla scadenza

Si ricorda che per non incorrere in more di ritardato pagamento le rate devono essere pagate sempre entro le scadenze. In caso di ricalcolo delle rate verranno effettuati i dovuti conguagli/rimborsi a richiesta dello studente.

Per facilitare la comprensione della tassazione è stato predisposto un Simulatore delle tasse reperibile al seguente indirizzo <http://studenti.uniroma2.it/> e selezionando il menu "Tasse e Agevolazioni".

7.3 - Modalità di pagamento

Le tasse e i contributi universitari possono essere pagati utilizzando il sistema PagoPA. Il **sistema PagoPA** garantisce i pagamenti elettronici alla pubblica amministrazione.

I pagamenti possono essere effettuati:

- on line con carta di credito utov.it/pagopa
- tramite APP IO di PAGOPA se si possiedono credenziali SPID

¹¹ Il tempo di acquisizione del flusso incassi PagoPA è variabile e fino a quando non disponibile non è possibile convalidare il pagamento

Capitolo 7 – Tasse universitarie

- tramite home/mobile banking attraverso circuito CBILL o aderenti al sistema PagoPA
- presso tutti gli sportelli bancari o gli ATM bancomat che consentono di pagare attraverso circuito CBILL o aderenti al sistema PagoPA
- nelle ricevitorie Sisal/Lottomatica
- **è possibile pagare il bollettino PagoPA presso alcuni degli sportelli di Poste Italiane**

L'elenco aggiornato di tutti i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) presso i quali puoi pagare con pagoPA è reperibile al seguente link: <https://www.pagopa.gov.it/it/dove-pagare/> .

Dopo effettuato il pagamento lo studente deve rientrare nella pagina riservata Delphi e provvedere alla convalida del pagamento.

Ulteriori informazioni sulle modalità di **pagamento**, anche **on-line**, sono disponibili al seguente link studenti.uniroma2.it/pagamento/.

ATTENZIONE

Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'immatricolazione/iscrizione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma (a esempio utilizzando il bonifico diretto) non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione e non sarà rimborsato.

7.4 - ISEE-Università

Gli studenti che intendono usufruire della riduzione dei contributi universitari rispetto all'importo massimo dovranno, attraverso la propria area riservata del portale Delphi, provvedere ad autorizzare l'Ateneo ad acquisire dalla banca dati dell'INPS, l'attestazione ISEE-Università richiesta **entro il 17 DICEMBRE 2021**.

Allo studente che non intende avvalersi della riduzione tasse (non presenta un ISEE-Università valido) ovvero ha un ISEE-Università superiore a **€ 90'000** ovvero non rilascia l'autorizzazione alla sua acquisizione dalla banca dati dell'INPS, è applicata d'ufficio il pagamento dell'aliquota massima della fascia di appartenenza.

Non saranno acquisite attestazioni ISEE che:

- **risultano scadute e quindi non valide**
- **presentano omissioni/annotazioni di difformità**
- **non sono applicabili alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario**

Dopo l'acquisizione dell'attestazione ISEE-Università le tasse verranno ricalcolate e non potranno essere inserite nuove attestazioni per l'intero anno accademico.

7.4.1 - Cos'è l'attestazione ISEE e a cosa serve

L'attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) è lo strumento di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate **riservato agli studenti gli studenti comunitari ed extra comunitari appartenenti ad un nucleo familiare con redditi dichiarati in Italia**. L'attestazione si ottiene combinando e valutando tre elementi: il reddito, il patrimonio e la composizione del nucleo familiare.

Nel caso in cui i genitori non siano presenti nel nucleo familiare, ai fini delle prestazioni universitarie si può fare riferimento al solo nucleo dello studente esclusivamente quando si verificano le situazioni di seguito descritte:

- Lo studente è residente fuori dall'unità abitativa della famiglia d'origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda d'iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studio, in alloggio non di proprietà di un suo membro.
- Lo studente presenta una adeguata capacità di reddito.

Qualora almeno una delle predette condizioni non sia verificata, lo studente è attratto nel nucleo dei genitori.

Ai sensi della normativa vigente, l'unico ISEE valido ad ottenere il calcolo della fascia contributiva d'appartenenza e per accedere alle altre prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario è **l'ISEE-Università** valido ad usufruire delle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.

7.4.2 - Come e a chi si chiede l'ISEE-Università

Per ottenere l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio (ISEE-Università), si deve compilare la **Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) integrale**.

- La DSU contiene informazioni sul nucleo familiare e sui redditi e patrimoni di ogni componente il nucleo familiare. Deve essere compilata e presentata presso uno dei seguenti soggetti:
 - ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF);
 - all'INPS, anche per via telematica attraverso il portale INPS

Il tempo medio per il rilascio dell'attestazione dell'ISEE-Università a seguito della compilazione della DSU è di circa dieci giorni lavorativi.

Poiché per la presentazione della DSU sono richieste informazioni relative ai patrimoni mobiliari/immobiliari e l'ottenimento delle relative attestazioni può richiedere diversi giorni, **si invitano gli studenti ad adoperarsi in tempo utile per la presentazione della DSU**, rivolgendosi ai CAF che forniranno tutte le informazioni utili all'ottenimento dell'ISEE-Università.

L'Università non può prestare assistenza nella compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica.

Una volta ottenuta l'attestazione ISEE-Università, dall'INPS o dal CAF, lo studente deve collegarsi alla piattaforma Delphi per verificare la corretta acquisizione e il ricalcolo della seconda rata.

Se vengono riscontrate delle anomalie nell'acquisizione dell'ISEE lo studente è tenuto a segnalare il problema scrivendo al seguente indirizzo caf@supporto.uniroma2.it.

7.4.3 - ISEE-Università Parificato

Per accedere alle agevolazioni previste per la riduzione dei contributi universitari

- gli **studenti comunitari** appartenenti ad un nucleo familiare con redditi dichiarati all'estero, **che si immatricolano o si iscrivono ad anni successivi al primo;**

dovranno provvedere ad ottenere l'attestazione ISEE-Università parificato (scheda raccolta dati per indicatore parificato universitario), entro il **17 DICEMBRE 2021**, presso un qualsiasi CAF a livello nazionale e consegnarla alla segreteria studenti;

Lo studente per il rilascio dell'attestazione ISEE-Università parificato dovrà esibire, oltre alla documentazione relativa a eventuali redditi e patrimoni prodotti in Italia, anche quella relativa ai redditi e patrimoni prodotti all'estero di ogni componente del suo nucleo familiare.

Tale documentazione deve essere rilasciata dalle competenti Autorità del Paese in cui i patrimoni e redditi sono stati prodotti, legalizzata e tradotta in lingua italiana dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti per territorio e con cambio in euro.

Per quei paesi dove esistono particolari difficoltà a rilasciare tale dichiarazioni, la documentazione può essere richiesta alle Rappresentanze Diplomatiche o consolari estere in Italia e legalizzata dalle Prefetture ai sensi dell'art. 33, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Per gli studenti stranieri provenienti da uno dei Paesi particolarmente poveri indicati dalla normativa vigente in materia, la valutazione del requisito di reddito viene effettuata sulla base della documentazione rilasciata dalla Rappresentanza italiana nel Paese di provenienza che attesti che lo studente non appartiene ad una famiglia notoriamente di alto reddito ed elevato livello sociale (DPCM 9/4/2001).

Ottenuta l'attestazione lo studente dovrà portare, alla segreteria studenti, una copia dell'ISEE-Università parificato rilasciato dal CAF con copia della certificazione utilizzata per il rilascio di tale attestazione. Successivamente sarà possibile visualizzare la seconda rata ricalcolata sulla base della documentazione prodotta.

Se vengono riscontrate delle anomalie lo studente è tenuto a segnalare il problema scrivendo al seguente indirizzo caf@supporto.uniroma2.it.

Per ulteriori informazioni sull'ISEE-Università consultare il [paragrafo 7.5](#) della presente Guida oppure andare sul sito <http://studenti.uniroma2.it/>

7.4.4 - Entro quando va richiesta l'attestazione ISEE-Università

L'attestazione ISEE-Università per il diritto allo studio universitario deve essere richiesta **entro il 17 DICEMBRE 2021. Appena ottenuta l'attestazione ISEE lo studente deve, attraverso il portale Delphi, autorizzare l'Ateneo all'acquisizione dell'ISEE-U dal portale INPS entro il periodo di validità dell'attestazione.**

Gli studenti che sono già in possesso di un **ISEE-Università** in corso di validità **non devono richiedere una nuova attestazione ISEE-Università per l'iscrizione all'anno accademico 2021/2022** ma dovranno provvedere ad autorizzare l'Ateneo ad acquisire l'attestazione ISEE-Università dalla banca dati dell'INPS attraverso la propria area riservata del portale Delphi entro il 17 DICEMBRE 2021.

Capitolo 7 – Tasse universitarie

Pertanto, lo studente **NON DEVE** presentare alcun documento cartaceo o elettronico agli Uffici dell'Ateneo. Qualsiasi attestazione **ISEE-Università** presentata agli uffici o inviata per email/pec non sarà presa in considerazione e non interromperà i termini di presentazione.

Qualora non venga presentata la DSU entro il termine perentorio del 17 DICEMBRE 2021, **lo studente verrà collocato in fascia reddituale massima.**

Se la Dichiarazione Sostitutiva Unica(DSU) con cui viene richiesta l'attestazione ISEE-università all'INPS, non viene effettuata entro la scadenza del **17 DICEMBRE 2021** può essere presentata anche successivamente ma verrà applicata una sanzione per il ritardo come riportato nella tabella seguente:

Data presentazione	Importo sanzione
Dal 18 dicembre 2021 al 16 marzo 2022	€ 150,00
Dal 17 marzo 2022 al 31 maggio 2022	€ 200,00

Non potranno essere accettate, per accedere alle agevolazioni previste per l'anno accademico 2021/22, dichiarazioni isee richieste dopo il 31 maggio 2022.

La sanzione per presentare l'ISEE-Università **si cumula con le more** per ritardato pagamento delle tasse e contributi.

La sanzione per ritardata trasmissione dell'ISEE-Università non verrà applicata nei seguenti casi:

- immatricolazione alle Lauree, Lauree Magistrali e lauree magistrali a ciclo unico, qualora l'immatricolazione venga effettuata in data successiva al 1 dicembre 2021;
- immatricolazione a corsi a numero programmato oltre il 1 dicembre 2021 in seguito allo scorrimento della graduatoria o per concorsi banditi successivamente a tale data;
- immatricolazione a seguito di trasferimento da altra Università perfezionato oltre la data del 31 dicembre 2021

Lo studente deve conservare l'attestazione ISEE-Università che potrà essere richiesta dall'Ateneo per eventuali controlli.

IMPORTANTE

Dopo l'acquisizione dell'attestazione ISEE-Università le tasse verranno ricalcolate e non potranno essere inserite nuove attestazioni per l'intero anno accademico. Lo studente non potrà effettuare nuove autorizzazioni al fine di richiedere nuove acquisizioni.

7.4.5 – Raccomandazioni

- Si ricorda che lo studente che abbia presentato domanda di borsa di studio DISCOLAZIO, per ottenere la riduzione delle tasse e dei contributi in base al reddito nel caso in cui **non gli venga assegnata o gli venga revocata la borsa di studio**, dovrà comunque, attraverso la propria area riservata del portale Delphi, provvedere ad autorizzare l'Ateneo ad acquisire dalla banca dati dell'INPS, l'attestazione ISEE-Università richiesta entro il 17 DICEMBRE 2021.
- Si ricorda che lo studente che abbia presentato "domanda cautelativa", per ottenere la riduzione delle tasse e dei contributi in base al reddito nel caso in cui **non riuscisse a laurearsi in tempo utile**, dovrà comunque, attraverso la propria area riservata del portale Delphi, provvedere ad autorizzare l'Ateneo ad acquisire dalla banca dati dell'INPS, l'attestazione ISEE-Università richiesta entro il **17 DICEMBRE 2021**.

7.5 - Esoneri

7.5.1 - Esoneri totali

Le seguenti tipologie di esoneri sono destinate a studenti iscritti ai corsi di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico.

A. Portatori di handicap

gli studenti con **invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% ovvero con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 e 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104** sono esentati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi. L'invalidità dovrà essere dimostrata mediante idonea documentazione rilasciata dall'autorità competente che dovrà essere presentata [alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA \(CARIS\) via del Politecnico, 1 \(Facoltà di Ingegneria\)](#).

Ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 maggio 1999, n° 221, e successive modificazioni, tra gli invalidi con invalidità superiore al 66% vanno ricompresi i mutilati e gli invalidi di guerra e gli invalidi per servizio appartenenti alle categorie dalla Prima alla Quinta.

ISTRUZIONI PER LA PROCEDURA DI ESENZIONE

Lo studente che si trova nelle condizioni di esenzione totale deve seguire le istruzioni sopra riportate per l'immatricolazione facendo attenzione a spuntare le voci relative alla sua situazione (portatore di handicap / vittima della criminalità).

Il sistema rilascerà un bollettino di importo € 0,00 che dovrà essere convalidato con il codice AUTH riportato sul bollettino. Lo studente, entro 60 giorni dall'immatricolazione, deve presentare alla Segreteria Tecnica della *Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS)* (segreteria@caris.uniroma2.it) documentazione attestante la propria invalidità. La CARIS controllerà l'idoneità della documentazione presentata dall'utente e se:

- La documentazione risulterà regolare:
 - a. provvederà alla convalida dell'esonero dalle tasse;
 - b. invierà un'e-mail allo studente per confermare l'esonero dalle tasse
 - c. invierà alla Segreteria Studenti di competenza copia della documentazione attestante la condizione dello studente.
- La documentazione non risulterà in regola:
 - a. la CARIS riabiliterà il pagamento della prima rata;

- b. invierà un'e-mail allo studente invitandolo a pagare la prima rata;
- c. invierà alla Segreteria Studenti di competenza comunicazione riguardante la non idoneità dello studente a usufruire dell'esonero delle tasse.

In caso di "invalidità temporanea" lo studente deve rivolgersi al [CARIS](#) (Via del Politecnico 1) prima di procedere alle successive iscrizioni che dovrà ripetere per ogni anno accademico.

B. Vittime della criminalità organizzata e terrorismo e vittime del dovere

Gli invalidi civili o i figli di invalido civile a causa di atti di terrorismo consumati e della criminalità organizzata in Italia sono esentati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'immatricolazione e l'iscrizione agli anni successivi.

Alle vittime della criminalità e del terrorismo, in virtù del D.P.R. 7/7/2006 n.243, sono equiparati le vittime del "dovere" e rispettivi familiari superstiti e figli dei beneficiari della pensione di inabilità (inabilità al 100 %) ai sensi dell'art.30 della legge 118/1971.

C. Rifugiati politici

I cittadini stranieri a cui è stato riconosciuto lo "status di rifugiato politico" ai sensi della Convenzione di Ginevra del 28/7/1951, ratificata con legge 24/7/1954 n. 722, sono esonerati dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari. Non possono richiedere tale beneficio gli studenti non in regola con gli esami e iscritti oltre la durata normale del corso di studio. Il numero di coloro che possono usufruire di tale beneficio non può essere superiore al 5% calcolato sul totale degli studenti stranieri iscritti nell'anno accademico precedente. Lo status di rifugiato politico deve essere comprovato dagli interessati mediante la documentazione ufficiale in loro possesso rilasciata dalla specifica Commissione istituita presso il Ministero dell'Interno per i rifugiati politici.

D. Studenti beneficiari di borse di studio DISCOLAZIO

Gli studenti che hanno presentato domanda di borsa di studio DISCOLAZIO devono pagare soltanto € 16,00 di marca da bollo assolta virtualmente. Se dalle graduatorie DISCOLAZIO lo studente non risulterà vincitore, né idoneo **dovrà pagare l'integrazione della prima rata entro 30 giorni** da quando avranno accesso al pagamento. Le successive rate avranno come data di scadenza quelle previste per tutti gli studenti ovvero se più favorevoli, 30 giorni dalla scadenza fissata per la prima rata. Per pagamenti effettuati dopo le scadenze fissate verrà applicata la mora di € 100,00.

Se non si convalida il pagamento effettuato non risulterà l'iscrizione e si perderanno i benefici DISCOLAZIO.

Si ricorda che lo studente che abbia presentato domanda di borsa di studio DISCOLAZIO, per ottenere la riduzione delle tasse e dei contributi in base al reddito nel caso in cui non gli venga assegnata o gli venga revocata la borsa di studio, dovrà comunque, attraverso la propria area riservata del portale Delphi, provvedere ad autorizzare l'Ateneo ad acquisire dalla banca dati dell'INPS, l'attestazione ISEE-Università richiesta entro il 17 DICEMBRE 2021.

Gli studenti extra-UE, immatricolati nell'a.a. 2021/2022, che non presentino l'ISEE ex art. 8 del D.P.C.M. 159/2013 sono tenuti al pagamento del contributo annuo fisso anche se in possesso della borsa di studio DISCOLAZIO (i vincitori di borsa di studio DISCOLAZIO non sono tenuti al pagamento della tassa regionale).

E. Cittadini stranieri borsisti

I cittadini stranieri borsisti del Governo Italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi, culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi, sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio dalla parte del Ministero degli affari esteri, nonché al rispetto dei requisiti di merito di cui all'articolo 8, comma 2 del D.Lgs 29 marzo 2012, n. 68.

F. Studenti diplomati con 100/100

Tutti gli studenti **che si immatricolano per la prima volta** all'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" ad un corso di studio il cui titolo di accesso è il diploma di maturità ed abbiano conseguito, presso una scuola italiana, una votazione pari a 100/100 vengono esonerati dal pagamento del contributo universitario, per il primo anno, e devono pagare soltanto l'imposta di bollo e la tassa regionale.

G. Vincitori delle Olimpiadi Nazionali di Matematica

I vincitori delle Olimpiadi Nazionali di Matematica sono esonerati dal pagamento del contributo universitario, per il primo anno, e devono pagare soltanto l'imposta di bollo e la tassa regionale.

H. Studenti olimpici mondiali

Tutti gli studenti che sono vincitori di una medaglia olimpica vengono esonerati dal pagamento delle tasse universitarie per tutto il corso di studio e devono pagare soltanto l'imposta di bollo e la tassa regionale.

7.5.2 - Esoneri parziali dal pagamento

Le seguenti tipologie di esoneri parziali sono destinate a studenti iscritti ai corsi di Laurea/Laurea magistrale / Laurea magistrale a ciclo unico.

Tali agevolazioni previste per gli esoneri parziali non sono cumulabili. Si precisa, inoltre, che tali agevolazioni non sono cumulabili neanche con lo sconto del 30% previsto per il tempo parziale.

La procedura per la richiesta dell'esonero parziale viene abilitata sulla piattaforma Delphi, successivamente al pagamento della prima rata.

La richiesta di esonero parziale deve essere richiesta entro il 16 marzo 2022 (ad eccezione delle agevolazioni per maternità che devono essere richieste entro il 31 dicembre 2021)

A. Iscritti con disabilità compresa tra il 46% e il 65%.

Riduzione del 20% sull'importo della seconda rata per gli studenti iscritti con disabilità compresa tra il 46% e il 65% – delibera C.d.A del 24 marzo 2015.

Lo studente, entro il 15 marzo, deve presentare alla Segreteria Tecnica della *Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS)* documentazione attestante la sua invalidità.

La CARIS controllerà l'idoneità della documentazione presentata dall'utente, se:

- La documentazione risulterà regolare:
 - a. provvederà a esonerare lo studente dalle tasse;
 - b. invierà un'e-mail allo studente per confermare l'esonero dalle tasse;
 - c. invierà alla Segreteria Studenti di competenza copia della documentazione attestante la condizione dello studente.

- La documentazione non risulterà in regola:
 - a. il CARIS riabiliterà il pagamento della prima rata;
 - b. invierà un'e-mail allo studente invitandolo a pagare la prima rata;
 - c. invierà alla Segreteria Studenti di competenza comunicazione riguardante la non idoneità dello studente a usufruire dell'esonero delle tasse.

B. Studenti con fratelli iscritti presso questo Ateneo.

Riduzione, del 10% a valere sulla seconda rata, si applica a ciascuno dei fratelli iscritti a condizione che l'ISEE-Università dichiarato da ogni fratello sia pari o inferiore a € 40.000,00

C. Dipendenti, con contratto a tempo indeterminato o determinato, dell'Università degli Studi di Tor Vergata iscritti presso questo Ateneo

Riduzione del 50% dell'importo della seconda rata, indipendentemente dal reddito;

D. Figli dei dipendenti dell'Università degli Studi di Tor Vergata iscritti presso questo Ateneo.

Riduzione del 50% dell'importo della seconda rata per gli studenti nel cui nucleo familiare sia presente almeno un genitore dipendente a tempo indeterminato o determinato con un reddito ISEE-Università non superiore a 50.000,00 euro.

E. Studenti fuori regione

Riduzione del 5% dell'importo del contributo universitario per gli studenti, residenti in Italia, fuori dalla regione Lazio.

F. Studenti con voto di laurea 110/110 che si iscrivono a corsi di laurea magistrale

Riduzione del 10% sulla tassa universitaria al primo anno per gli studenti che si sono laureati presso il nostro o altro ateneo italiano riportando una votazione di 110/110 e si immatricolano ad un corso di laurea magistrale.

G. Studenti Olimpiadi mondiali

Riduzione del 30% sulla tassa onnicomprensiva universitaria per gli studenti che partecipano ad una competizione olimpica mondiale.

H. Maternità

La studentessa per la propria maternità può optare se avvalersi o meno del periodo di interruzione degli studi. Se decide di avvalersi dell'istituto dell'interruzione degli studi per un anno esso opererà in concomitanza con l'evento parto, e la studentessa avrà tre anni di tempo dalla data del parto, per scegliere quando esercitare la relativa facoltà. Se decide di non avvalersi dell'interruzione la studentessa potrà fruire di una riduzione del 30% della contribuzione prevista dal corso di studio per un anno. Si ricorda che questa agevolazione può essere richiesta entro e non oltre il 31 dicembre 2021

7.5.3 - Esonero dal pagamento contributi del Test di accesso ai corsi

La partecipazione ai test di ammissione e valutazione per i corsi di studio per l'a.a. 2021/2022 che prevedono l'utilizzo della piattaforma di ateneo (<https://ammissioneonline.uniroma2.it/>) è **gratuita**. Per gli altri corsi è stabilito un importo di 30 euro ad eccezione dei corsi per i quali sia diversamente stabilito nei rispettivi bandi o avvisi.

Sono esonerati dal predetto contributo le seguenti categorie di studenti:

- soggetti con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 commi 1 e 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% (D.R. 19161 del 2/07/2014) (CdA 25 giugno 2019).
- Studenti che hanno conseguito presso il nostro Ateneo una laurea triennale, riportando una votazione di almeno 100/110 e che intendano immatricolarsi ad una laurea magistrale (CdA 25 giugno 2019).

7.6 - Contributi vari

Per l'anno accademico **2021/22** l'importo dei seguenti contributi è stabilito nella misura a fianco indicata:

Duplicato della pergamena	€ 120,00 (comprensivo di marca da bollo)
Contributo per la richiesta di riconoscimento di titolo accademico conseguito all'estero ed eventuale rilascio del relativo provvedimento	€ 166,00 (comprensivo di marca da bollo)
Studenti interrottatori	€ 500,00 per la ripresa degli studi
Riconoscimento esami studenti decaduti/con rinuncia	€ 60,00 per la domanda + € 500,00 se accolta
Contributo trasferimento ad altri Atenei (entro il 31/12/ 2021)	€ 166,00 (comprensivo di marca da bollo)
Contributo passaggio (entro il 31/12/2021)	€ 66,00 (comprensivo di marca da bollo)
Rilascio pergamene per titolo finale delle Scuole di specializzazione, dei Master Universitari e equipollenze titoli accademici stranieri	€ 130,00 (comprensivo di marca da bollo)

7.7 - Scuole di specializzazione di area sanitaria

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione di area sanitaria sono tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2020/2021 nella seguente misura:

- **Scuole di specializzazione mediche riordinate ai sensi della normativa UE**
- **Scuole di specializzazione laureati non medici con borsa di studio**

- **Prima rata:**

- Tassa minima d'iscrizione fissata dallo Stato: € 201,58
- Imposta di bollo da versare allo Stato: € 16,00
- Tassa regionale: € 140,00

TOTALE: € 357,58 (arrotondato a € 358,00)

Il **pagamento della prima rata** deve essere effettuato al momento dell'immatricolazione; per le iscrizioni agli anni successivi entro due mesi dalla data di inizio della attività di formazione.

- **Seconda rata:**

Immatricolati dall'anno accademico 2017/18: € 1.708,00

Iscritti agli anni accademici precedenti l'a.a. 2017/18: € 1.558,00

Il **pagamento della seconda rata(saldo)** deve essere effettuato entro otto mesi dalla data d'inizio della attività di formazione.

- **Scuole di specializzazione per i laureati non medici senza borsa di studio**

- **Prima rata:**

- Tassa minima d'iscrizione fissata dallo Stato: € 201,58
- Imposta di bollo da versare allo Stato: € 16,00
- Tassa regionale: € 140,00

TOTALE: € 357,58 (arrotondato a € 358,00)

Il **pagamento della prima rata** deve essere effettuato all'atto dell'immatricolazione e per le iscrizioni agli anni successivi entro due mesi dalla data di inizio della attività di formazione.

- **Seconda rata:**

Immatricolati: € 745,00

Iscritti agli anni successivi al primo: € 745,00

Il **pagamento della seconda rata** deve essere effettuato entro otto mesi dalla data d'inizio della attività di formazione.

- **Scuole di specializzazione di area Odontoiatrica**

- **Prima rata:**

- Tassa minima d'iscrizione fissata dallo Stato: € 201,58
- Imposta di bollo da versare allo Stato: € 16,00

- Tassa regionale: € 140,00
- TOTALE: € 357,58 (arrotondato a € 358,00)**

Il **pagamento della prima rata** deve essere effettuata all'atto dell'immatricolazione e per le iscrizioni agli anni successivi entro due mesi dalla data di inizio della attività di formazione.

- **Seconda rata:**

Immatricolati dall'anno accademico 2017/18: € 1.708,00

Iscritti agli anni accademici precedenti l'a.a. 2017/18: € 1.558,00

Il **pagamento della seconda rata** deve essere effettuato entro otto mesi dalla data d'inizio della attività di formazione.

NORMA COMUNE A TUTTE LE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE

Per la particolare tipologia delle scuole, non è previsto alcun esonero per gli iscritti alle scuole di specializzazione di area sanitaria.

Per i pagamenti effettuati dopo le scadenze previste, è dovuta un'indennità di mora nella misura di:

- € **50,00** entro 30 giorni dalla scadenza
- € **100,00** oltre 30 giorni dalla scadenza

7.8 - Scuola di specializzazione per le professioni legali

Gli iscritti alle Scuole di specializzazione per le professioni legali sono tenuti al pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2021/2022 nella seguente misura:

- Tassa minima d'iscrizione fissata dallo Stato adeguata al tasso d'inflazione programmato dello 0,6% : € 201,58
- Imposta di bollo da versare allo Stato: € 16,00
- Contributo di Ateneo: € 1184,00

TOTALE: € 1402,00

Alla suddetta somma va aggiunta la tassa regionale di € 140,00

Prima rata: € 702,00 + € 140,00

Seconda rata: € 700,00

La scadenza del pagamento della seconda rata sarà resa nota nel Bando di concorso a. a. 2021/2022.

Per i pagamenti effettuati dopo le scadenze previste, è dovuta un'indennità di mora nella misura di:

- € **50,00** entro 30 giorni dalla scadenza
- € **100,00** oltre 30 giorni dalla scadenza

7.9 - Rimborso tasse

Tutte le richieste di rimborso devono essere **presentate esclusivamente** alla Segreteria Studenti della Macroarea di competenza.

La segreteria:

- Se la richiesta è congrua, invierà, allo studente e all'ufficio rimborsi, la comunicazione della corretta richiesta e dell'importo rimborsabile.
- Se la richiesta non è congrua, invierà allo studente comunicazione in merito alla incongruità della richiesta.

Il modulo per la richiesta di rimborso è scaricabile dal sito www.uniroma2.it →studenti→segreterie studenti→[modulistica](#)

E' consentito il rimborso:

- **In caso di pagamento doppio o eccedente il dovuto.** La richiesta di rimborso, allegando la ricevuta dei pagamenti, deve esser presentata **entro 30 giorni dall'erroneo pagamento**.
- **Agli immatricolati ad un corso di laurea triennale e ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico che versano la prima rata delle tasse universitarie e non consegnano la documentazione richiesta per l'immatricolazione in Segreteria** (domanda di rimborso per mancato perfezionamento dell'iscrizione). La richiesta di rimborso, motivata e documentata, allegando la ricevuta del pagamento dell'importo oggetto della richiesta di rimborso, deve essere presentata entro il **31 gennaio 2022**.
- **Agli immatricolati ad un corso di laurea magistrale che versano la prima rata delle tasse universitarie e non consegnano la documentazione richiesta per l'immatricolazione in Segreteria** (domanda di rimborso per mancato perfezionamento dell'iscrizione). La richiesta di rimborso, motivata e documentata, allegando la ricevuta del pagamento dell'importo oggetto della richiesta di rimborso, deve essere presentata **entro 30 giorni** dalla data del pagamento della prima rata.
- **Coloro che non si sono avvalsi della norma di favore che consente il differimento dei termini di iscrizione e che quindi hanno pagato le tasse di iscrizione relative all'anno accademico 2021/2022**, purché ne richiedano la restituzione entro il **31 gennaio 2022**.

Non sono rimborsabili:

- i contributi pagati per la partecipazione ai concorsi di accesso ai corsi di studio;
- i contributi per l'iscrizione ai singoli corsi di insegnamento;
- tasse e contributi universitari in caso di rinuncia o trasferimento presso altro ateneo;
- importi di tasse e contributi versati con procedure diverse da quelle prescritte.

Non possono essere accettate richieste di rimborso prodotte oltre la fine dell'anno accademico (31 ottobre) a cui si riferisce l'importo da rimborsare.

7.10 - Sanzioni e accertamenti fiscali

A chiunque presenti dichiarazioni false o reticenti, proprie o dei propri congiunti, l'Ateneo applicherà le sanzioni amministrative previste dalla legge n. 390 del 2 dicembre 1991, art. 23, salva in ogni caso l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

Accertata la dichiarazione falsa, lo studente è tenuto al versamento dell'importo dovuto pari alla differenza tra la seconda rata risultante dalla verifica e quella dovuta in base all'autocertificazione, maggiorata di una somma dello stesso importo, a titolo di sanzione amministrativa.

L'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" eserciterà un accurato controllo a campione delle dichiarazioni prodotte dagli studenti; in particolare procederà al controllo della veridicità della situazione familiare dichiarata dallo studente, confrontando i dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate. A tale fine, all'Università è data facoltà di accesso diretto al Sistema di interscambio anagrafe tributaria degli Enti locali (SIATEL) dell'Agenzia delle Entrate.

Sono esclusi da tale controllo gli studenti che pagano il massimo delle tasse e contributi.